

REGULAMIN ORGANIZACYJNY PRAKTYKI LEKARSKIEJ

§1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin organizacyjny określa organizację i sposób udzielania świadczeń zdrowotnych przez indywidualną specjalistyczną praktykę lekarską - Praktyka Lekarska Mirosław Wapłak prowadzoną przez:

lek. Mirosław Wapłak

adres wykonywania działalności:

ul. Małopolska 9
45-301 Opole

1. Praktyka wykonuje działalność leczniczą zgodnie z:
2. ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
3. ustawą z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry,
4. ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
5. przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych (RODO).

§2. Cele i zadania praktyki

Celem praktyki jest udzielanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, zasadami etyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa.

Do zadań praktyki należy w szczególności:

- diagnostyka,
- leczenie,
- profilaktyka,
- konsultacje lekarskie,
- wydawanie zaświadczeń i opinii lekarskich zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- prowadzenie dokumentacji medycznej.

§3. Rodzaj wykonywanej działalności

Praktyka udziela ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych.

Świadczenia mogą być realizowane:

- stacjonarnie w gabinecie,

- w formie teleporad, jeżeli stan pacjenta pozwala na taką formę konsultacji.
-

§4. Zakres udzielanych świadczeń

Praktyka udziela świadczeń zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami zawodowymi lekarza.

Zakres świadczeń obejmuje w szczególności:

- konsultacje lekarskie,
 - diagnostykę,
 - kwalifikację do leczenia,
 - kontrole po leczeniu,
 - wydawanie recept,
 - wystawianie skierowań,
 - wystawianie zaświadczeń medycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
-

§5. Organizacja udzielania świadczeń

1. Wizyty odbywają się po wcześniejszym umówieniu terminu.
 2. Rejestracja odbywa się:
 3. telefonicznie,
 4. pocztą elektroniczną,
 5. za pośrednictwem formularza kontaktowego na stronie internetowej.
 6. W przypadkach nagłych pacjent powinien zgłosić się do najbliższego Szpitalnego Oddziału Ratunkowego lub zadzwonić pod numer 112 albo 999.
-

§6. Prawa i obowiązki pacjenta

Pacjent ma prawa określone ustawą o prawach pacjenta, w szczególności prawo do:

- świadczeń zdrowotnych,
- informacji o stanie zdrowia,
- zachowania tajemnicy informacji dotyczących jego osoby,
- wyrażenia zgody na udzielanie świadczeń zdrowotnych,
- dostępu do dokumentacji medycznej,
- poszanowania intymności i godności.

Pacjent zobowiązany jest do:

- podawania prawdziwych informacji dotyczących stanu zdrowia,
 - przestrzegania ustalonych terminów wizyt,
 - stosowania się do zaleceń lekarza.
-

§7. Dokumentacja medyczna

1. Dokumentacja medyczna prowadzona jest zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 2. Pacjent ma prawo dostępu do swojej dokumentacji oraz otrzymania jej kopii zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 3. Dokumentacja podlega ochronie zgodnie z przepisami dotyczącymi dokumentacji medycznej oraz RODO.
-

§8. Opłaty

1. Wysokość opłat za świadczenia zdrowotne określa aktualny cennik udostępniony pacjentom.
 2. Opłaty za udostępnienie dokumentacji medycznej pobierane są zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
-

§9. Sposób kierowania praktyką

Praktyką kieruje właściciel – lek. Mirosław Wapłak, który odpowiada za organizację udzielania świadczeń zdrowotnych, jakość świadczeń oraz bezpieczeństwo pacjentów.

§10. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od dnia jego podpisania.
2. Regulamin jest udostępniany pacjentom do wglądu w miejscu wykonywania działalności oraz – jeżeli prowadzona jest strona internetowa – na stronie internetowej praktyki.
3. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy obowiązującego prawa.